

.....
(miejsowość, data)

.....
.....
.....
(imię i nazwisko, adres korespondencyjny
wnioskodawcy, rodziców/opiekunów prawnych)

Dyrektor

Szkoły Podstawowej Nr 1 w Kozłowie

Kozłów 303

32-241 Kozłów

Wniosek

o przyjęcie do Punktu Przedszkolnego w Kamionce na rok szkolny 2018/2019

1. Dane kandydata

1) imię i nazwisko

2) data urodzenia

3) numer PESEL¹

4) adres miejsca zamieszkania

2. Dane rodziców kandydata

1) imiona i nazwiska

2) adres miejsca zamieszkania

3) numery telefonów

4) adres poczty elektronicznej²

¹ W przypadku braku numeru PESEL należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

² Jeśli posiada.

3. Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego (w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych)

1)

2)

3)

4. Informacja o spełnianiu ustawowych kryteriów rekrutacyjnych określonych w art. 131 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe

Lp.	Kryterium rekrutacyjne	Wymagany dokument	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny?
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (<i>Załącznik nr 1</i>)	
2.	Niepelnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2046)	
3.	Niepelnosprawność jednego z rodziców kandydata		
4.	Niepelnosprawność obojga rodziców kandydata		
5.	Niepelnosprawność rodzeństwa kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	1. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu. 2. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (<i>Załącznik nr 2</i>)	

7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 575 ze zm.)	
----	--	--	--

Do wniosku załączone zostały dokumenty dotyczące spełniania kryteriów z punktów:

5. Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych określonych przez organ prowadzący

Lp.	Kryterium rekrutacyjne organu prowadzącego	Wymagany dokument	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny?
1.	Aktywność zawodowa obojga rodziców*	Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie z uczelni, aktualny wypis z CEiDG w przypadku działalności gospod.	
2.	Uczęszczanie starszego rodzeństwa kandydata do placówki wychowania przedszkolnego, do którego został złożony wniosek.	Oświadczenie rodzica (<i>Załącznik nr 3</i>)	
3.	Liczba zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu	Oświadczenie rodzica (<i>Załącznik nr 3</i>)	
4.	Odległość placówki wychowania przedszkolnego od miejsca zamieszkania kandydata.	Oświadczenie rodzica (<i>Załącznik nr 3</i>)	
5.	Korzystanie rodziców/opiekunów prawnych dziecka z pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.	Oświadczenie rodzica (<i>Załącznik nr 3</i>)	
6.	Dziecko obojga rodziców/opiekunów prawnych niepracujących i	Oświadczenie rodzica (<i>Załącznik nr 3</i>) lub zaświadczenie z	

jednocześnie zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy	<i>Powiatowego Urzędu Pracy</i>	
---	---------------------------------	--

Do wniosku załączam oświadczenia dotyczące spełniania kryteriów z punktów:

.....

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....

(podpisy wnioskodawców)

* Aktywność zawodowa obojga rodziców dziecka zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, prowadzących działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą podlegającą ubezpieczeniu KRUS lub studiujących i uczących się w trybie dziennym, którzy zadeklarowali potrzebę zapewnienia dziecku ośmiogodzinnego pobytu w przedszkolu .

Dane osobowe podane we wniosku oraz dołączonych do niego załączników zostaną wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzaniem postępowania rekrutacyjnego prowadzonego na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59). W tym zakresie wnioskodawca wyraża zgodę na ich przetwarzanie. Obowiązek podania danych wynika z art. 155 i art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59). Wnioskodawca ma prawo kontroli przetwarzania danych, prawo dostępu do treści danych w nim zawartych i ich poprawiania. Stosownie do ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 922) administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest dyrektor publicznego przedszkola, do którego wniosek został złożony.